

男鹿市立脇本第一小学校 創立１５０周年記念事業 実施計画

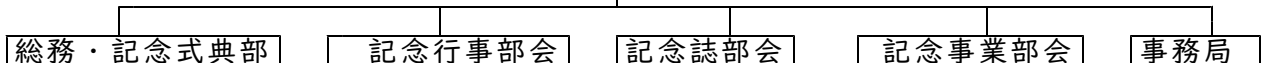
R 7 . 5 . 1

学校創立１５０周年を祝い、記念事業の方向性や内容等について見通しをもつとともに、PTA役員（会員）と学校職員が協力して事業を実施することができるよう、実行委員会を設置する。

【実行委員会の組織図】

記念事業実行委員会

委員長：PTA会長
副委員長：PTA総括副会長
校長



実行委員会	○部長、副部長	委 員	主な活動内容（◆P）
1 総務・記念式典部会	○PTA副会長 教頭	総務部長、委員 総務部担当学校職員	◇事業全般に関わる総務 ◇記念式典実施計画 ◇出席者名簿作成 ◇看板作成 ◇駐車場計画 ◆式典進行 ◆受付・接待・会場設営
2 記念行事部会 (運動会、 学習発表会等)	○PTA副会長 教頭 教務主任	保健体育部長、委員 保健体育部担当学校職員	◇記念祝賀行事実施計画 ◇出席者名簿作成 ◇看板作成 ◇駐車場計画 ◆運動会：会場設営、競技のサポート ◆学習発表会：会場設営、駐車場整理
3 記念誌部会	○PTA副会長 教頭	校報部長、委員 校報部担当学校職員	◇記念誌作成（案） ◇印刷業者との連絡調整 ◆記念誌校正
4 記念事業部会	○PTA副会長 教頭 教務主任	校外指導部長、委員 校外指導部担当学校職員	◇記念事業 ・記念制作 ・記念品選定 ◇各業者との連絡調整 ◆記念品選定
5 事務局	教頭 事務	PTA会計監査	◇会計 ◇各種案内・礼状発送

- 実行委員会は、5部会をもって組織する。
- 実行委員会は、歴代校長や歴代PTA会長からご協力をいただきながら、顧問・委員を実行委員会を含めて組織する。
 - ・顧問・・・歴代校長 歴代PTA会長 学校運営協議会委員 各種団体 等
 - ・委員・・・PTA会員 学校職員
- 総務・記念式典部会は、事業全般に関わる総務、記念式典の計画・運営を行う。
- 記念行事部会は、運動会、学習発表会等の計画・運営を行う。
- 記念誌部会は、記念誌の計画・作成・配付等を行う。
- 記念事業部会は、記念制作、記念品選定、記念イベント等の計画・運営を行う。
- 事務局は、事業全般に関わる会計、各種案内・礼状発送等を行う。